

Application

Programme	Erasmus+
Action Type	KA122-VET - Short-term projects for mobility of learners and staff in vocational education and training
Call	2023
Round	Round 1

Table of contents

Context.....	3
Applicant organisation.....	4
Hosting organisations.....	4
Participating Organisations.....	5
Applicant - 4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU) (E10138105 - EL).....	5
Applicant Organisation details : 4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU).....	5
Hosting Organisations.....	6
Hosting Organisation Details : VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH.....	7
Hosting Organisation Details : ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.).....	7
Background.....	8
Project objectives.....	10
Activities.....	14
Short-term learning mobility of VET learners.....	16
Budget.....	20
Organisational Support.....	21
Travel.....	22
Individual Support.....	23
Linguistic Support.....	24
Preparatory Visits.....	25
Inclusion Support.....	26
Exceptional costs.....	27
Quality Standards.....	28
Follow-up.....	31
Project Summary.....	33
Annexes.....	35
Checklist.....	36
Submission History.....	37

Context

Welcome to the application form for a short-term Key Action 1 project in Vocational Education and Training

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field of application	Vocational Education and Training			
Project title	Η εμπειρία της πανδημίας, αφορμή για βελτίωση των δεξιοτήτων των επαγγελματιών υγείας			
Project title in English	The experience of the pandemic, an opportunity to improve the skills of health professionals			
Project start date (dd/mm/yyyy)	Project duration	Project end date (dd/mm/yyyy)	National Agency of the applicant organisation	Language used to fill in the form
20/08/2023	15	19/11/2024	EL01 - Greek State Scholarship's Foundation (IKY)	Greek

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page [List of National Agencies](#).

Applicant organisation

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10138105	4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU)	Greece	Αττική (Attiki)	PERISTERI	https://4sek-g-athin.att.sch.gr

Hosting organisations

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10073526	VITALIS Betriebsgesellschaft für Modellprojekte mbH	Germany	SACHSEN	Schkeuditz	www.gut-wehlitz.de
E10135249	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.)	Spain	Andalucía	MALAGA	WWW.AMEYFE.ES

Participating Organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

Applicant - 4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU) (E10138105 - EL)

Organisation ID	Legal name	Country
E10138105	4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU)	Greece

Applicant Organisation details : 4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU)

Legal name	4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU)
Country	Greece
Region	Αττική (Attiki)
City	PERISTERI
Website	https://4sek-g-athin.att.sch.gr

Hosting Organisations

Please describe your plans in terms of potential destination countries and hosting organisations.

- What kind of hosting organisations do you plan to cooperate with?

Πρώτη φορά συμμετέχει το 4ο ΕΚ Γ' ΑΘΗΝΑΣ (ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ) σε ευρωπαϊκό πρόγραμμα ERASMUS+, επομένως δεν διαθέτει καμία εμπειρία. Προσπαθούμε βήμα – βήμα, συζητώντας με έμπειρους συναδέλφους άλλων σχολείων, να εισέλθουμε στον κόσμο της ευρωπαϊκής κινητικότητας. Η πρώτη και σημαντικότερη συμβουλή που λάβαμε ήταν να προσέξουμε την επιλογή των συνεργατών μας. Μας προέτρεψαν να επιλέξουμε φορείς που ασχολούνται με την οργάνωση τοποθετήσεων μαθητών σε θέσεις εργασίας, οι οποίοι θα διαθέτουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά: -μεγάλη εμπειρία, -υψηλό δείκτη επαγγελματισμού, -πλούσιο δίκτυο συνεργατών, -συνεργασίες με ελληνικά σχολεία. Μας πρότειναν κάποιους φορείς με τα παραπάνω χαρακτηριστικά, ήρθαμε σε επαφή μαζί τους, συζητήσαμε για: -θέματα οργάνωσης του προγράμματος και τοποθέτησης των μαθητών, -τους στόχους και τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, -την κατανομή εργασιών, -οικονομικά ζητήματα κ.α. και έτσι διαμορφώσαμε ίδια άποψη για τον επαγγελματισμό τους και την εμπειρία τους και τελικά καταλήξαμε σε συμφωνία μαζί τους, λαμβάνοντας μία επιστολή πρόθεσης συνεργασίας. Ακολουθώντας την παραπάνω διαδικασία, επιλέξαμε τους συνεργάτες μας που θα είναι οι παρακάτω: Η Vitalis, με έδρα τη Λειψία, δραστηριοποιείται στον τομέα της επαγγελματικής κατάρτισης και της ανταλλαγής εμπειριών για τους Ευρωπαίους συμμετέχοντες, στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+. Τα τελευταία 25 χρόνια το ιστορικό της αρχοντικό Gut Wehlitz έγινε ένα διεθνές σημείο συνάντησης, επικεντρωμένο στις ανάγκες των τοπικών μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων να βρουν κατάλληλους εργαζόμενους για το μέλλον. Η εταιρεία δέχεται ετησίως περισσότερους από 1500 συμμετέχοντες, οι οποίοι λαμβάνουν μέρος σε διάφορα είδη έργων κινητικότητας, συμπεριλαμβανομένων διαφόρων επαγγελματιών. Με 25 ακαδημαϊκά και επαγγελματικά καταρτισμένους υπαλλήλους, είναι σε θέση να προσφέρει κατάλληλη συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση. Στοχεύει να βρει τις καλύτερες πρακτικές λύσεις για να καλύψει τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα των δικαιούχων και να δώσει στους συμμετέχοντες την ευκαιρία να εξασκήσουν και να αναπτύξουν τις γνώσεις και τις επαγγελματικές τους δεξιότητες, να προωθήσουν τη διαπολιτισμική κατανόηση και την πολυγλωσσία καθώς και να αναπτύξουν επιχειρηματικές δεξιότητες που θα τους κάνουν πιο ανταγωνιστικούς στην ευρωπαϊκή αγορά εργασίας του μέλλοντος. Μερικά σχέδια Καλές Πρακτικές: Mobility - practice - experience - success 2018-1-PL01-KA102-049705 Kroz praksu do boljih usluga u palijativnoj njezi 2018-1-HR01-KA102-047240 Fostering Participation in VET Mobility 2018-1-ES01-KA102-048275 Η AMEFE Asociación Malagueña de Educación y Formación Europea είναι ένας μη κερδοσκοπικός σύλλογος, με έδρα τη Μάλαγα, που στοχεύει στην ενημέρωση, κατάρτιση και εκπαίδευση στα πλαίσια των ευρωπαϊκών προγραμμάτων. Οργανώνει ευρωπαϊκά προγράμματα εκμάθησης γλωσσών και νέων τεχνολογιών. Προωθεί και ενισχύει τους δεσμούς φιλίας μεταξύ της ευρωπαϊκής κοινωνίας και της ανδαλουσιανής κοινωνίας, φέρνοντας την κοινότητα πιο κοντά σε νέους πολιτισμούς μέσω συζητήσεων, στρογγυλών τραπέζιων, εκθέσεων και έργων. Αναπτύσσει σχέδια συνεχούς εκπαίδευσης στους τομείς της νέας τεχνολογίας, του ανθρώπινου δυναμικού, της προστασίας δεδομένων, των γλωσσών. Μερικά παραδείγματα προγραμμάτων: Connecting Memories: The Power of the Past and the Future of Europe 2017-1-DE02-KA204-004260 (GOOD PRACTICE) Moving Memories. Creative Drives for a Changing Europe 2020-1-DE02-KA204-007736 OUT OF SCHOOL LEARNING AREAS FOR GIFTED STUDENTS - LIVING MUSEUMS 2020-1-EL01-KA201-078824

- Have you already had contacts or previous cooperation with any potential hosting partners?

Όχι δεν είχαμε προηγούμενες επαφές ή συνεργασίες με πιθανούς συνεργάτες φιλοξενίας. Όπως αναφέραμε επιλέξαμε τους συγκεκριμένους φορείς μετά από προτάσεις συναδέλφων μας που τους γνώριζαν και είχαν καλή άποψη για τις δυνατότητες και τον επαγγελματισμό τους.

- If you have not yet identified all of your hosting partners, please explain how you plan to find suitable hosting organisations for the mobilities you propose to organise.

Έχουμε βρει ήδη τους εταίρους μας.

The hosting partner organisations are organisations who will host the participants in your activities. To edit the details of a hosting organisation use the options button on the right side of the table. You can use an Organisation ID to fill in all the information instantly, or you can provide the needed information manually.

Please note that you do not need to provide a list of hosting organisations here - this section is included for information, in case you wish to provide more context for your application. During project implementation you can change your mind and you can freely decide which hosting partners you want to work with. For applicants in adult education: To find hosting partners, we recommend that you use the [Partner search tool](#) available online at the Electronic Platform for Adult Learning in Europe (EPALE).

Organisation ID	Legal name	Country
E10073526	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH	Germany

E10135249 ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) Spain

☐ My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

Hosting Organisation Details : VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH

In case the organisation has an Organisation ID, you can introduce the Organisation ID in the appropriate field and the organisation's data will be loaded automatically. If the organisation does not have an Organisation ID , you can fill in the needed information manually.

Legal name	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH
Country	Germany
Region	SACHSEN
City	Schkeuditz
Website	www.gut-wehlitz.de
Is the organisation a public body ?	No
Is the organisation a non-profit ?	No

Hosting Organisation Details : ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.)

In case the organisation has an Organisation ID, you can introduce the Organisation ID in the appropriate field and the organisation's data will be loaded automatically. If the organisation does not have an Organisation ID , you can fill in the needed information manually.

Legal name	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.)
Country	Spain
Region	Andalucía
City	MALAGA
Website	WWW.AMEYFE.ES
Is the organisation a public body ?	No
Is the organisation a non-profit ?	Yes

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Is the organisation a public body?	Yes
Is the organisation a non-profit?	Yes

Please choose the organisation type that best describes your organisation.

Type of Organisation	School/Institute/Educational centre – Vocational Training (secondary level)
----------------------	---

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is providing more than one educational programme, please specify which of those programmes belong to the field of this application.

Το 4ο ΕΚ Γ' ΑΘΗΝΑΣ (ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ) εδράζεται στη πόλη του Περιστερίου, που κάποτε εθεωρείτο η «εργατούπολη» της Αττικής.

Ο κύριος σκοπός του είναι η παροχή ολοκληρωμένης εργαστηριακής εκπαίδευσης στους μαθητές/σπουδαστές της Δημόσιας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης. Στα εργαστήριά του πραγματοποιούνται τα εργαστηριακά μαθήματα των ειδικοτήτων των δημόσιων ΕΠΑΛ (1ο και 3ο Ημερήσιο ΕΠΑΛ Περιστερίου & 1ο και 2ο Εσπερινό ΕΠΑΛ Περιστερίου), των ΔΙΕΚ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ & ΔΙΕΚ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΠΛΑΤΩΝΟΣ, καθώς και ΤΜΗΜΑΤΑ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ.

Οι ειδικότητες που υποστηρίζει είναι οι εξής:

Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων, Β. Νοσηλεύτη, Β. Οδοντοτεχνίτη, Β. Φυσικοθεραπευτή.

Τεχνικός Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής, Τ. Εφαρμογών Πληροφορικής, Τ. Η/Υ Συστημάτων, Εγκαταστάσεων Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών, Τ. Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων.

Υπάλληλος Αποθήκης και Συστημάτων Εφοδιασμού, Υπ. Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών, Υπ. Τουριστικών Επιχειρήσεων

ii. What profiles and ages of learners do you work with?

Οι μαθητές των Ημερήσιων ΕΠΑΛ που φιλοξενούμε είναι άτομα ηλικίας 15 έως 18 ετών, ενώ οι αντίστοιχοι μαθητές των Εσπερινών ΕΠΑΛ και ΔΙΕΚ είναι άτομα ηλικίας 19 έως 65 ετών.

Η μεγάλη πλειοψηφία των μαθητών μας προέρχεται από οικογένειες μικρομεσαίου οικογενειακού εισοδήματος, μεγάλο ποσοστό των γονέων τους εργάζονται στις βιοτεχνικές και εμπορικές επιχειρήσεις της πόλης μας.

Το σχολείο μας είναι πολυπολιτισμικό, δεδομένου ότι περίπου το 1/3 των μαθητών μας αποτελούν μετανάστες δεύτερης γενιάς.

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes?

20

What is the size of your organisation in terms of number of learners and staff? If your organisation is working in more than one field of education and training, please only include learners and staff in the field of this application.

Number of learners	702
Number of teaching staff	48
Number of non-teaching staff	0

Past Participation

Action Type	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
	Number of project applications	Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects

Newcomer organisation	Yes
Less experienced organisation	Yes
First time applicant	Yes

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can your organisation be improved to benefit its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

Η ραγδαία εξέλιξη της τεχνολογίας που συνετέλεσε στην άμεση μεταφορά της πληροφορίας από το ένα άκρο του πλανήτη στο άλλο, έχουν διαφοροποιήσει τόσο τη δομή, όσο και τις ανάγκες και τις προκλήσεις του εκπαιδευτικού συστήματος. Πλέον η εκπαιδευτική μονάδα δεν περιβάλλεται από τους τοίχους μίας σχολικής αίθουσας, αλλά αντίθετα έχει διευρυνθεί σε τέτοιο βαθμό ώστε μία ολόκληρη χώρα ή ακόμη περισσότερο μία ήπειρος να θεωρείται ως ένα ενιαίο εκπαιδευτικό σύστημα. Μετά τη δημιουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, προέκυψε η ανάγκη της δημιουργίας ενιαίας ευρωπαϊκής συνείδησης, μέσω των επαφών των πολιτών της και της ανταλλαγής κουλτούρας μεταξύ τους. Ο βασικός δρόμος για την επίτευξη του παραπάνω στόχου είναι η συμμετοχή στα ευρωπαϊκά προγράμματα, που παρέχουν δυνατότητα ανταλλαγής γνώσεων, δεξιοτήτων και εμπειριών μέσω της συνεχούς κατάρτισης και εκπαίδευσης.

Οι σημαντικότερες ανάγκες και προκλήσεις που αντιμετωπίζει σήμερα το σχολείο μας είναι:

- Οι εξελίξεις της τεχνολογίας στον εργασιακό τομέα, «αναγκάζουν» το σχολείο μας να επιδιώξει τη βελτίωση των εγκαταστάσεων, των υλικών και του εργαστηριακού εξοπλισμού του.
- Η εξασφάλιση επαρκούς αριθμού εκπαιδευτικών, με εμπειρία και υψηλά στάνταρ κατάρτισης, ώστε να διατηρήσουμε ψηλά το εκπαιδευτικό μας επίπεδο.
- Η παροχή κινήτρων, μεθόδων και μέσων διδασκαλίας για τη βελτίωση της απόδοσης των εκπαιδευτικών μας.
- Η βελτίωση των γνώσεων και η απόκτηση δεξιοτήτων από τους μαθητές μας, μέσα από την πρακτική εξάσκηση και την τοποθέτηση τους σε πραγματικές θέσεις εργασίας.
- Η συνεχής ανανέωση των διδακτικών μεθοδολογιών, σύμφωνα με τις διεθνείς εξελίξεις, ώστε το σχολείο μας να παρέχει διαρκώς κίνητρα στους μαθητές του για να συμμετέχουν ενεργά στα μαθήματα και να βελτιώσουν την απόδοσή τους.
- Η πανδημία που ζήσαμε και ζούμε, μας δίδαξε ότι η μεγαλύτερη πρόκληση του σύγχρονου εκπαιδευτικού συστήματος παγκοσμίως για τα επόμενα χρόνια θα είναι η αξιοποίηση των δυνατοτήτων της ψηφιακής τεχνολογίας και ο ψηφιακός μετασχηματισμός των σχολείων.
- Λόγω της ιδιαίτερης περιοχής που βρίσκεται το σχολείο μας και της σύνθεσης του μαθητικού πληθυσμού του, μία μεγάλη πρόκληση είναι η διατήρηση των ισορροπιών και η ενσωμάτωση όλων των μαθητών στη λειτουργία του. Αυτό για να επιτευχθεί απαιτείται η συνεχής εκπαίδευση των μαθητών σε θέματα ισότητας, αποδοχής διαφορετικότητας, συνεργασίας, ώστε να μειωθούν προβλήματα στις μεταξύ τους σχέσεις (bullying, ενδοσχολική βία κ.α.), τα οποία πηγάζουν από την πολυπολιτισμική κοινωνία του ευρύτερου κέντρου των Αθηνών.
- Η απόκτηση ευρωπαϊκής συνείδησης και η ενημέρωση των μαθητών μας για την κοινή ευρωπαϊκή κληρονομιά και τις μεγάλες δυνατότητες που μπορεί να τους προσφέρει η ταυτότητα του πολίτη της Ευρωπαϊκής Ένωσης που κατέχουν.
- Η απόκτηση από τους μαθητές πιστοποιημένων γλωσσικών δεξιοτήτων, προωθώντας έτσι τη γλωσσική ποικιλομορφία.
- Η διεθνοποίηση του σχολείου μας μέσω επαφών και συνεργασιών με σχολεία και οργανισμούς άλλων Κρατών Μελών της ΕΕ., με στόχο την πρακτική επαγγελματική εκπαίδευση των μαθητών μας.
- Η αξιοποίηση των εργαλείων και των προγραμμάτων που προσφέρει η ΕΕ στους φορείς εκπαίδευσης, για την απόκτηση γνώσεων, παραστάσεων και εμπειριών.

Η συμμετοχή σε ένα ευρωπαϊκό πρόγραμμα μπορεί να βοηθήσει στην κάλυψη αρκετών από τις ανάγκες και τις προκλήσεις που αναφέρθηκαν και επομένως στη βελτίωση του σχολείου μας. Έργα σαν αυτό παρέχουν την ευκαιρία στους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς να συνεργαστούν αποτελεσματικά με άλλους ευρωπαϊκούς φορείς, οργανισμούς και εταιρείες. Το σχέδιο θα φέρει τους μαθητές μας σε επαφή με τον πραγματικό εργασιακό χώρο των δύο χωρών. Μέσα από την καθημερινή επαφή με ξένους εργαζόμενους θα αποκτήσουν γνώσεις, εμπειρίες, πολιτισμό, γλωσσικές δεξιότητες. Θα αυξηθεί η διεθνοποίηση του σχολείου μας και η ικανότητα για συνεργασία με ξένους φορείς. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα ERASMUS+ αποτελεί μια διαφορετική εκπαιδευτική προσέγγιση και ένα κίνητρο για μαθητές και καθηγητές ώστε να βελτιώσουν την απόδοσή τους.

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Απόκτηση από τους μαθητές μας επικαιροποιημένων γνώσεων και δεξιοτήτων στην ειδικότητα τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας

Explanation

How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

Συνδέεται με τις ανάγκες/προκλήσεις για:

- βελτίωση των γνώσεων και η απόκτηση δεξιοτήτων από τους μαθητές μας, μέσα από την πρακτική εξάσκηση και την τοποθέτηση τους σε πραγματικές θέσεις εργασίας.
- συνεχή ανανέωση των διδακτικών μεθοδολογιών, σύμφωνα με τις διεθνείς εξελίξεις, ώστε το σχολείο μας να παρέχει διαρκώς κίνητρα στους μαθητές του για να συμμετέχουν ενεργά στα μαθήματα και να βελτιώσουν την απόδοσή τους. Η συμμετοχή στο ERASMUS+ θα βοηθήσει στην επαφή του σχολείου μας με τις διεθνείς εξελίξεις στο τομέα υγείας, με συνεπακόλουθο την επικαιροποίηση των μεθόδων και τεχνικών διδασκαλίας. Το ίδιο το πρόγραμμα αποτελεί κίνητρο μάθησης για τους μαθητές μας ώστε να συμμετέχουν σε επόμενα σχέδια.
- αξιοποίηση των εργαλείων και των προγραμμάτων που προσφέρει η ΕΕ στους φορείς εκπαίδευσης, για την απόκτηση γνώσεων, παραστάσεων και εμπειριών. Το ERASMUS+ αποτελεί σημαντικό εργαλείο για τα σχολεία ώστε να αποκτήσουν εξωστρέφεια και να είναι παρόντα στις διεθνείς εξελίξεις.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Για την αξιολόγηση του στόχου θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

1. Η συνεχής αξιολόγηση του καθοδηγητή των μαθητών κατά τη διάρκεια της κάθε ροής και η τελική αξιολόγησή του με το πέρας της εκπαίδευσης.
2. Η ατομική αξιολόγηση των συνοδών καθηγητών που θα παρακολουθούν την συμμετοχή και την απόδοση των μαθητών σε όλη τη διάρκεια της εκπαίδευσης
3. Ο βαθμός που θα λάβουν οι μαθητές σε γραπτό τεστ γνώσεων που θα τους δοθεί μετά την επιστροφή στην Ελλάδα.
4. Η συνεχής παρακολούθηση της απόδοσης και της πορείας των μαθητών εντός των εργαστηρίων το διάστημα μετά την υλοποίηση της ροής κινητικότητας.
5. Μακροπρόθεσμα θα ληφθεί υπόψη η επαγγελματική πορεία τους. Για το σκοπό αυτό θα τους σταλούν ερωτηματολόγια σε συγκεκριμένο χρόνο μετά την αποφοίτησή τους

Objective 2

Title

What do you want to achieve?

Βελτίωση γλωσσικών δεξιοτήτων, απόκτηση θετικών στάσεων και υιοθέτηση της ταυτότητας του ευρωπαϊού πολίτη

Explanation

How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

Συνδέεται με τις ανάγκες/προκλήσεις για:

- απόκτηση από τους μαθητές πιστοποιημένων γλωσσικών δεξιοτήτων, προωθώντας έτσι τη γλωσσική ποικιλομορφία. Η εκπαίδευση θα είναι στην αγγλική γλώσσα και θα συμβάλει στα παραπάνω.
- συνεχή εκπαίδευση των μαθητών σε θέματα ισότητας, αποδοχής διαφορετικότητας, συνεργασίας, ώστε να μειωθούν προβλήματα στις μεταξύ τους σχέσεις. Το σχολείο μας είναι πολυπολιτισμικό, συχνά παρουσιάζονται ρατσιστικές συμπεριφορές και bullying. Η εκπαίδευση αυτή θα συμβάλει, μέσα από τις επαφές με ξένους εργαζόμενους, στη απόκτηση από τους μαθητές μας της δεξιότητας της διεθνούς συνεργασίας, στην αναγνώριση και αποδοχή της διαφορετικότητας και στην αναγνώριση της αξίας της ισότητας. Όλα τα παραπάνω αποτελούν θετικές στάσεις που θα αποφέρει το πρόγραμμα.
- απόκτηση ευρωπαϊκής συνείδησης και η ενημέρωση των μαθητών μας για την κοινή ευρωπαϊκή κληρονομιά και τις μεγάλες δυνατότητες που μπορεί να τους προσφέρει η ταυτότητα του πολίτη της Ευρωπαϊκής Ένωσης που κατέχουν.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Η βελτίωση των γλωσσικών δεξιοτήτων αξιολογείται μέσω της απόδοσης και των γραπτών test στο μάθημα των αγγλικών. Επίσης οι συνοδοί και ο καθοδηγητής θα αξιολογούν τη βελτίωση των γλωσσικών δεξιοτήτων των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης.

Η απόκτηση θετικών στάσεων και η υιοθέτηση της ταυτότητας του ευρωπαίου πολίτη θα αξιολογηθούν:

- κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης, όπου θα καταγραφεί η θέληση των μαθητών για διεθνή συνεργασία, η δημιουργία θετικών σχέσεων με τους ξένους εργαζόμενους και η γενικότερη συμπεριφορά τους,
- μετά την επιστροφή κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, μέσα από συζητήσεις και ανταλλαγή απόψεων τόσο μεταξύ των μαθητών, όσο και μεταξύ μαθητών και καθηγητών,
- τις υπόλοιπες ώρες παρουσίας τους στο σχολείο όπου θα δοθεί η ευκαιρία στους εκπαιδευτικούς μας να διαπιστώσουν αλλαγές σε συμπεριφορές, δημιουργία παρών μικτής σύνθεσης κ.α.,
- εντός της ευρύτερης κοινωνίας όπου θα καταγραφούν αντιδράσεις των μαθητών σε αρνητικές συμπεριφορές και γεγονότα.

Objective 3**Title**

What do you want to achieve?

Ανάπτυξη εξωστρέφειας και αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων που προσφέρει η ευρωπαϊκή κινητικότητα

Explanation

How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

Αυτός ο στόχος συνδέεται με τις ανάγκες/προκλήσεις για:

- διεθνοποίηση του σχολείου μας μέσω επαφών και συνεργασιών με σχολεία και οργανισμούς άλλων Κρατών Μελών της ΕΕ., με στόχο την πρακτική επαγγελματική εκπαίδευση των μαθητών μας. Η εξωστρέφεια που αποδεικνύεται από τη συμμετοχή μας στο πρόγραμμα, συνδέεται άμεσα με τη διεθνοποίηση. Για να προχωρήσει ένας οργανισμός στη διεθνοποίησή του πρέπει πρώτα να αλλάξει νοοτροπία, λογική και προσανατολισμό, να ξεφύγει από τα στενά όρια της τοπικής κοινωνίας και της χώρας και επομένως να αναπτύξει εξωστρέφεια.
- αξιοποίηση των εργαλείων και των προγραμμάτων που προσφέρει η ΕΕ στους φορείς εκπαίδευσης, για την απόκτηση γνώσεων, παραστάσεων και εμπειριών. Η ανάπτυξη εξωστρέφειας μέσω της συμμετοχής στο πρόγραμμα θα μας φέρει σε επαφή με αντιλήψεις, τεχνολογίες, μεθοδολογίες και εργαλεία που αν αξιοποιηθούν θα συντελέσουν στη βελτίωση του έργου του σχολείου

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Για την αξιολόγηση του στόχου αυτού (εξωστρέφεια) θα ληφθεί υπόψη αρχικά η απόκτηση διεθνών συνεργατών, η δημιουργία σχέσεων μαζί τους και η συμμετοχή μας σε όλο και περισσότερα προγράμματα κινητικότητας. Για ένα σχολείο άπειρο στα ευρωπαϊκά προγράμματα, χωρίς μέχρι τώρα ξένες συνεργασίες, τα παραπάνω αποτελούν ξεκάθαρη απόδειξη της επίτευξης του στόχου της ανάπτυξης εξωστρέφειας.

Όσον αφορά την αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων που προσφέρει η ευρωπαϊκή κινητικότητα, αυτό θα αξιολογηθεί μέσα από την καταγραφή όλων των αποτελεσμάτων του προγράμματος. Σε αυτά περιλαμβάνονται τα μαθησιακά αποτελέσματα για τους συμμετέχοντες, οι θετικές αλλαγές σε συμπεριφορές, στάσεις και πεποιθήσεις, η ενσωμάτωση στη λειτουργία του σχολείου λειτουργικών και οργανωτικών στοιχείων, η αξιοποίηση και χρήση καινοτόμων εκπαιδευτικών εργαλείων, τεχνολογιών και μεθοδολογιών από τους εκπαιδευτικούς μας. Σημαντικό κριτήριο για τα παραπάνω θα αποτελέσει η δυνατότητα αξιοποίησής τους, μέσω της ενσωμάτωσής τους

What topics are you going to work on in your project?

Key competences development

Physical and mental health, well-being

Employability

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type as presented in the Erasmus+ Programme Guide. It is best to complete the table with the Programme Guide open.

Activity type	Number of participants	Average duration for participants (in days)	Number of accompanying persons	Average duration for accompanying persons (in days)	Total Grant (EUR)
Short-term learning mobility of VET learners	30	12	4	12	73 839,00
Total	30		4		73 839,00

Summary of participant profiles

This summary table shows the overview of participant profiles in the different activities you have requested, as well as number of participants taking part in Blended mobility activities and travelling with sustainable means of transport.

Activity type	Number of participants	Out of that:			Sustainable means of transport (green travel)	Apprentices	Recent graduates	Participants with fewer opportunities
		In companies	In schools	Participants in blended mobility				
Short-term learning mobility of VET learners	30	30				0	0	8
Total	30	30				0	0	8

Short-term learning mobility of VET learners

In this part you should create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in this type of activities. These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
SHORT01	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	15	12	2	12
SHORT02	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	15	12	2	12
Total			30	24	4	24

Mobility flow ID	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Hosting environment	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)	Apprentices	Recent graduates
SHORT01	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	15	4	Company	☐	☐	0	0
SHORT02	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	15	4	Company	☐	☐	0	0
Total			30	8				0	0

Description (Short-term learning mobility of VET learners)

Please describe your plans for Short-term learning mobility of VET learners. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please briefly describe the content of the activities you plan to organise.

Το πρόγραμμα κινητικότητας του 4ου ΕΚ Γ' ΑΘΗΝΑΣ (ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ), αποτελείται από δύο ροές. Η μία θα πραγματοποιηθεί στη Λειψία - Γερμανία και η άλλη στη Γρανάδα - Ισπανία. Σε κάθε ροή θα συμμετέχουν 15 μαθητές των ειδικοτήτων υγείας και 2 συνοδοί εκπαιδευτικοί. Η διάρκεια των ροών θα είναι 14 ημέρες, από τις οποίες οι 10 θα είναι μέρες εκπαίδευσης, οι 2 πολιτιστικών-τουριστικών δραστηριοτήτων και οι 2 ημέρες ταξιδιού.

Οι συνεργάτες μας, Vitalis και AMEFE, θα παρέχουν στους μαθητές μας ένα πρόγραμμα εκπαίδευσης που θα περιλαμβάνει τοποθέτηση σε θέσεις εργασίας και θεωρητική εκπαίδευση στις εγκαταστάσεις τους. Η τελική επιλογή των εταιρειών και η τοποθέτηση θα γίνει μετά από συζητήσεις με τους μαθητές μας, αποστολή βιογραφικών στους συνεργάτες μας και τελικές συνεννοήσεις μεταξύ του σχολείου μας και των συνεργατών μας.

Οι 2 εταιρείες θα ορίσουν καθοδηγητές που θα παρακολουθούν τους μαθητές μας και θα ελέγχουν την πρόοδο και την εξέλιξη τους, κατά τις ώρες εκπαίδευσης και θα τους υποστηρίζουν σε όλη την διάρκεια της παραμονής τους στις 2 χώρες. Θα συντάξουν εκθέσεις προόδου συμμετέχοντας έτσι στην αξιολόγηση της επίτευξης των στόχων του προγράμματος.

Το πρόγραμμα των ροών, θα περιλαμβάνει πρωινή (8.30 - 13.30) και απογευματινή (16.00 - 18.00) εκπαίδευση. Στο θεωρητικό μέρος του προγράμματος θα παρουσιάζονται και θα αναλύονται από έμπειρους εκπαιδευτές θέματα που θα αντιμετωπίζουν οι μαθητές κατά τη διάρκεια της εργασίας τους. Την τελευταία εργάσιμη ημέρα θα αξιολογηθεί και θα πιστοποιηθεί το πρόγραμμα. Κατά το ενδιάμεσο Σαββατοκύριακο, θα πραγματοποιηθούν πολιτιστικές και τουριστικές δράσεις.

Συμμετέχοντας στις 2 ροές κινητικότητας οι μαθητές μας θα αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες σε αντικείμενα σχετικά με τον τομέα υγείας, μετά τα 2 δύσκολα χρόνια της πανδημίας Covid19. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην τρίτη ηλικία και στην αποκατάσταση ανθρώπων με αναπηρίες, καθώς επίσης στη διατροφή και εναλλακτικά φάρμακα. Έτσι θα εκπαιδευτούν μεταξύ άλλων στα παρακάτω:

- σωματικές, ψυχολογικές και κοινωνικές αλλαγές ανθρώπων τρίτης ηλικίας,
- κλινικές διαγνώσεις που σχετίζονται με την ηλικία, συμπτώματα,
- θεραπεία και αποκατάσταση ασθενών και ατόμων με αναπηρία,
- σχεδιασμός φροντίδας, ψυχολογική στήριξη, τεχνικές ενθάρρυνσης, αναπήρων και ηλικιωμένων,
- φροντίδα στο περιβάλλον του σπιτιού και/ή σε εγκαταστάσεις νοσηλείας για αναπήρους και ηλικιωμένους
- σχέση της ανάπτυξης ενός υγιούς οργανισμού με τη διατροφή,
- σύνταξη ενός προγράμματος διατροφής με βάση την ηλικία, τις ανάγκες και τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του ασθενή,
- σχέση κακής διατροφής και ανάπτυξης χρόνιων ασθενειών,
- εναλλακτικά φάρμακα και διατροφικά σκευάσματα για καλή υγεία και αντιμετώπιση ασθενειών,
- σκευάσματα με βασικό συστατικό το μέλι και τα προϊόντα της μέλισσας
- ο ρόλος του μελιού στο ανοσοποιητικό μας σύστημα κ.α.

Ενδεικτικοί φορείς τοποθέτησης:

Γερμανία:

SAH „Goyastrasse“

SAH „Goldener Herbst“

Ισπανία:

CAMPUS BIOMÉDICO (Facultad de Farmacia, 18011)

APISNATURA (Av. De la Innovación, 1)

What benefits are the planned activities going to bring to the involved participants?

i. Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn?

Οι μαθητές μας θα λάβουν τα παρακάτω οφέλη:

- θα γνωρίσουν την Υγιεινή και Ασφάλεια στην εργασία
- θα βελτιώσουν την ικανότητα χρήσης των αγγλικών στην εκτέλεση εργασιών και την ικανότητα διατύπωσης σύντομων και κατανοητών δηλώσεων για επικοινωνία στο χώρο εργασίας
- θα αποκτήσουν προσωπικές, κοινωνικές και επαγγελματικές ικανότητες:
- ανάπτυξη μιας πολιτιστικά και ηθικά ορθής προσέγγισης για τη συνεργασία με άλλους σε μια εταιρεία,
- αυξημένη δημιουργικότητα και συνέπεια στις ενέργειές τους,
- αντιμετώπιση του άγχους,
- υπευθυνότητα για τα καθήκοντα που τους ανατίθενται,
- ικανότητα οργάνωσης της ομαδικής εργασίας,
- αυξημένη ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας με συναδέλφους,
- αναγνώριση και αποδοχή κάθε είδους διαφορετικότητας (φυλετική, εθνική, θρησκευτική κ), δεξιότητες συνεργασίας με ξένους συναδέλφους,
- θα αποκτήσουν πρακτικές και θεωρητικές πιστοποιημένες γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες στο αντικείμενο εκπαίδευσης, οι οποίες θα τους βοηθήσουν στην επαγγελματική τους πορεία

ii. How are you going to evaluate the learning outcomes after the activities have taken place?

Η επίτευξη των μαθησιακών οφελών θα αξιολογηθεί από τον καθοδηγητή και τους συνοδούς κατά τη διάρκεια και στο τέλος των ροών, μέσω του γραπτού τεστ γνώσεων στην Ελλάδα, με τη συνεχή παρακολούθηση της απόδοσης και της πορείας των μαθητών εντός των εργαστηρίων και τέλος με ερωτηματολόγιο για την μελλοντική επαγγελματική πορεία τους.

Η βελτίωση ικανότητα χρήσης των αγγλικών στην εκτέλεση εργασιών, θα αξιολογηθεί κατά τη διάρκεια της κάθε ροής και από την απόδοση και τη βαθμολογία των γραπτών test στο μάθημα των αγγλικών.

Η απόκτηση προσωπικών, κοινωνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων θα αξιολογηθεί κατά τη διάρκεια της ροής, όπου θα καταγραφεί η ικανότητα συνεργασίας, η δημιουργία θετικών σχέσεων με τους ξένους εργαζόμενους, η αντιμετώπιση του εργασιακού άγχους και η υπευθυνότητα με την οποία θα χειριστούν τα καθήκοντά τους.

Επιπλέον κατά την παραμονή τους στο σχολείο, μέσα από συζήτηση και παρατήρηση θα διαπιστωθούν αλλαγές συμπεριφορών, στάσεων και πεποιθήσεων

iii. How are the learning outcomes going to be recognised?

Αρχικά με την πιστοποίηση. Οι συμμετέχοντες θα λάβουν το έντυπο «Κινητικότητα Eurorpass» από το σχολείο μας και τον ΕΟΠΠΕΠ σε συνεργασία με τους εταίρους του σχεδίου μας και το Πιστοποιητικό Συμμετοχής από τους εταίρους και τους φορείς τοποθέτησης.

Η πρακτική αναγνώριση θα πραγματοποιηθεί στην επαγγελματική τους πορεία με την αξιοποίηση των πιστοποιήσεων αυτών.

To which project objectives will the planned activities contribute?

Objective 1 : Απόκτηση από τους μαθητές μας επικαιροποιημένων γνώσεων και δεξιοτήτων στην ειδικότητα τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας , Objective 2 : Βελτίωση γλωσσικών δεξιοτήτων, απόκτηση θετικών στάσεων και υιοθέτηση της ταυτότητας του ευρωπαίου πολίτη , Objective 3 : Ανάπτυξη εξωστρέφειας και αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων που προσφέρει η ευρωπαϊκή κινητικότητα

How exactly are the activities going to contribute to the project objectives listed above?

ΣΤΟΧΟΣ 1: Το πρόγραμμα του σχολείου μας είναι ευρωπαϊκής κινητικότητας με συνδιασμό θεωρητικής εκπαίδευσης και πρακτικής κατάρτισης με την τοποθέτηση των μαθητών μας σε θέσεις εργασίας. Επομένως η επαφή τους με τις πραγματικές συνθήκες εργασίας θα συμβάλει στην επικαιροποίηση των γνώσεων τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας.

ΣΤΟΧΟΣ 2: Η εκπαίδευση θα είναι στα αγγλικά βελτιώνοντας τις γλωσσικές τους δεξιότητες. Είναι ευρωπαϊκό πρόγραμμα, άρα συμβάλει στην υιοθέτηση της ταυτότητας του ευρωπαίου πολίτη. Τέλος μέσα από τη συνεργασία και την καθημερινή τριβή με ξένους εργαζόμενους, οι μαθητές μας θα μάθουν να αποδέχονται τη διαφορετικότητα, να αναγνωρίζουν την ισότητα και την πολυπολιτισμικότητα.

ΣΤΟΧΟΣ 3: Με το πρόγραμμα αυτό θα αναπτύξουμε δίκτυο συνεργασιών με ξένους φορείς, γεγονός που θα οδηγήσει σε νέες μελλοντικές συνεργασίες και επιτυχημένα σχέδια, έτσι θα αναπτύξουμε εξωστρέφεια και θα αξιοποιήσουμε τα οφέλη των ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

How are you going to select the participants for planned activities?**i. Please describe the selection process and the criteria you plan to use.**

Οι μαθητές θα ενημερωθούν προφορικά και με ηλεκτρονικό ενημερωτικό φυλλάδιο για τις λεπτομέρειες του προγράμματος. Κατά την επιλογή ο σύλλογος εκπαιδευτικών αποφάσισε να εφαρμόσει χαλαρή ποσόστωση 3 προς 1, σε Έλληνες και παιδιά μεταναστών, με βάση το σκεπτικό ότι τα παιδιά αυτά στην πλειοψηφία τους αντιμετωπίζουν προβλήματα, οικονομικά, κοινωνικά, οικογενειακά, ρατσισμού, τα οποία εμποδίζουν στη συμμετοχή τους στη μάθηση. Στο πλαίσιο της ένταξης και πολυμορφίας θα τους προτρέψουμε να συμμετέχουν και θα αιτηθούμε την αντίστοιχη επιδότηση.

Για την επιλογή των Ελλήνων και των παιδιών μεταναστών θα υπάρχουν 2 λίστες με διαφορετικά βαθμολογημένα κριτήρια, τα οποία θα καθοριστούν από το σύλλογο εκπαιδευτικών. Αυτά πιθανόν να σχετίζονται για τους Έλληνες με τις επιδόσεις, τη γνώση αγγλικών κ.α., για τα παιδιά μεταναστών με τη συμμετοχή στα μαθήματα, τη γνώση της ελληνικής γλώσσας, και για τους 2 με τη συμπεριφορά τους κ.α.. Αν κάποια λίστα έχει κενά θα συμπληρώνεται με άτομα από την άλλη.

ii. Why did you choose this method of selecting participants?

Επιλέχθηκε η συγκεκριμένη μέθοδος επιλογής συμμετεχόντων για τους παρακάτω λόγους:

-Εξασφαλίζεται η ενημέρωση όλων των μαθητών του σχολείου μας και μάλιστα με τρόπο φιλικό προς το περιβάλλον.

-Ορίζονται εκ των προτέρων και ξεκάθαρα οι διαδικασίες και τα κριτήρια επιλογής, τα οποία θα είναι αντικειμενικά, μετρήσιμα και δίκαια, ώστε να μην μπορούν να αμφισβητηθούν από κανέναν.

-Η επικύρωση της λίστας των συμμετεχόντων θα γίνει ενυπόγραφα, από τον Διευθυντή με τη σύνταξη Πρακτικού το οποίο θα κοινοποιηθεί σε όλους για να υπάρχει διαφάνεια και αξιοπιστία.

-Εξασφαλίζεται η αρχή της ένταξης και πολυμορφίας, δεδομένου ότι το σχολείο μας είναι πολυπολιτισμικό. Θεωρούμε

ότι για τη σωστή λειτουργία του, την παροχή υψηλής ποιότητας εργαστηριακής εκπαίδευσης και τη διατήρηση του υπάρχοντος θετικού κλίματος μεταξύ των μαθητών μας, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η παροχή ίσων ευκαιριών σε όλους ανεξαρτήτως εθνικής, θρησκευτικής ή γλωσσικής διαφοροποίησης, κάτι που θα εφαρμόσουμε στην πράξη.

Budget

Budget summary

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Short-term learning mobility of VET learners	10 500,00	51 744,00	10 795,00	Not applicable	0,00	0,00	800,00	73 839,00
Total	10 500,00	51 744,00	10 795,00		0,00	0,00	800,00	73 839,00

Details

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Individual support for accompanying persons (EUR)	Standard travel (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Short-term learning mobility of VET learners	43 680,00	8 064,00	10 795,00	0,00	800,00
Total	43 680,00	8 064,00	10 795,00	0,00	800,00

Organisational Support

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities and not covered by other cost categories..

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to their tasks and expenses.

Mobility flow ID	Activity type	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Organisational support base rate (EUR)	Organisational support grant (EUR)
SHORT01	Short-term learning mobility of VET learners	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	15	2	350,00	5 250,00
SHORT02	Short-term learning mobility of VET learners	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	15	2	350,00	5 250,00
Total				30	4	700,00	10 500,00

Travel

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Activity type	Exceptional costs for expensive travel	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Sustainable means of transport (green travel)	Travel Distance	Travel unit cost (EUR)	Travel grant (EUR)
SHORT01	Short-term learning mobility of VET learners	☐	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	15	2	☐	2000 - 2999 km	360,00	6 120,00
SHORT02	Short-term learning mobility of VET learners	☐	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	15	2	☐	500 - 1999 km	275,00	4 675,00
Total				30	4					10 795,00

Individual Support

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity. Please note that in order for calculations to be completed, you need to specify your National Agency in section Context and you need to choose the destination country in section Activities.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Activity type	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants (EUR)	Individual support base rate for accompanying persons (EUR)	Individual support grant for participants (EUR)	Individual support grant for accompanying persons (EUR)	Total individual support grant (EUR)
SHORT01	Short-term learning mobility of VET learners	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	15	12	2	12	2	104,00	144,00	21 840,00	4 032,00	25 872,00
SHORT02	Short-term learning mobility of VET learners	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	15	12	2	12	2	104,00	144,00	21 840,00	4 032,00	25 872,00
Total				30	24	4	24	4			43 680,00	8 064,00	51 744,00

Linguistic Support

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. To better estimate the needs for your project, you can check the availability of courses for specific languages and levels:

Mobility flow ID	Activity type	Hosting organisation	Destination country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is available	Linguistic support unit cost (EUR)	Linguistic support grant (EUR)
SHORT01	Short-term learning mobility of VET learners	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	15	English	15	150,00	0,00
SHORT02	Short-term learning mobility of VET learners	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	15	English	15	150,00	0,00
Total				30		30		0,00

Preparatory Visits

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities.

You can receive funding for a maximum of three persons per preparatory visit.

Mobility flow ID	Activity type	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost (EUR)	Preparatory visits grant (EUR)
SHORT01	Short-term learning mobility of VET learners	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	0	575,00	0,00
SHORT02	Short-term learning mobility of VET learners	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	0	575,00	0,00
Total				0		0,00

Inclusion Support

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility Flow ID	Activity type	Hosting organisation	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants with fewer opportunities	Inclusion support for organisations (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)
SHORT01	Short-term learning mobility of VET learners	ASOCIACION MALAGUENA DE EDUCACION Y FORMACION EUROPEA (A.M.E.F.E.) (E10135249 - ES)	Spain	15	4	400,00	0,00
SHORT02	Short-term learning mobility of VET learners	VITALIS Betreuungsgesellschaft für Modellprojekte mbH (E10073526 - DE)	Germany	15	4	400,00	0,00
Total				30	8	800,00	0,00

Exceptional costs

Exceptional costs may be claimed for costs linked to entry requirements for specific countries (including visas, residence permits, vaccinations, and medical certificates) and financial guarantee (if such a guarantee is requested by the National Agency).

Cost type	Mobility Flow ID	Activity Type	Number of participants in the mobility flow	Number of persons supported with this cost item	Description and justification of expenses (EUR)	Eligible costs (EUR)	Support Rate (%)	Eligible amount
Total								

☐ The National Agency has requested a financial guarantee.

Quality Standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- **Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.

Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.

- **Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- **Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- **Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

- **Core tasks - keeping ownership of the activities:** the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations.

The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)

- **Supporting organisations, transparency and responsibility:** in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'.

If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the Union funds. The following elements must be included in the formal agreement between the beneficiary and the service provider: tasks to be carried out, quality control mechanisms, consequences in case of poor or failed delivery, and flexibility mechanisms in case of cancellation or rescheduling of agreed services that guarantee fair and balanced sharing of risk in case of unforeseen events. Documentation defining these obligations must be available for review by the National Agency.

Organisations that assist the beneficiary with specific implementation tasks (on paid or voluntary basis) will be considered supporting organisations and must be registered in the official reporting tools. The involvement of supporting organisations must bring clear benefits for organisational development of the beneficiary organisation and for the quality of mobility activities.

In all cases, the beneficiary organisation will stay responsible for the results and quality of implemented activities, regardless of the involvement of other organisations.

- **Contributions paid by participants:** as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.
- **Integrating results of mobility activities in the organisation:** beneficiary organisations must integrate the results of the implemented mobility activities (e.g. knowledge gained by staff in professional development) in their regular work, in order to benefit the organisation as a whole, its staff, and learners.
- **Developing capacity:** beneficiary organisations should use the programme funds (and organisational support in particular) in a way that gradually increases their capacity to work internationally on a sustainable, long-term basis. In a mobility consortium, all organisations should benefit in this way.
- **Regular updates:** beneficiary organisations must regularly encode the information about planned and completed mobility activities in the tools provided for this purpose by the European Commission.
- **Gathering and using participants' feedback:** beneficiary organisations must ensure that participants complete the standard report about their activities, as provided by the European Commission. The beneficiary organisations should make use of the feedback provided by the participants to improve their future activities.

III. Providing quality and support to the participants

- **Practical arrangements:** the beneficiary organisations must ensure the quality of practical and logistic arrangements (travel, accommodation, visa applications, social security, etc.). If these tasks are delegated to the participant or a service provider, the beneficiary organisation will remain ultimately responsible for verifying their provision and quality.
- **Health, safety and respect of applicable regulation:** all activities must be organised with a high standard of safety and protection for involved participants and must respect all applicable regulation (for example regarding parental consent, minimum age of participants, etc.). The beneficiary organisations must ensure that their participants have appropriate insurance coverage, as defined by the general rules of the Programme and the applicable regulation.
- **Selection of participants:** participants must be selected through a transparent, fair and inclusive selection procedure.
- **Preparation:** participants must receive appropriate preparation in terms of practical, professional and cultural aspects of their stay in the host country. The preparation should be organised in collaboration with the hosting organisation (and the hosting families, where relevant).
- **Monitoring and mentoring:** where relevant based on the format of the activity, the sending and hosting organisations must identify a mentor or a similar key person who will be following the participant during their stay at the hosting organisation and who will help them achieve the desired learning outcomes. Particular attention should be given to the introduction and integration of the participants at the hosting organisation, and to the monitoring of the learning process.
- **Support during the activity:** participants must be able to request and receive support from their hosting and sending organisations at any time during their mobility. Contact persons in both organisations, means of contact, and protocols in case of exceptional circumstances must be defined before the mobility takes place. All participants must be informed about these arrangements.
- **Linguistic support:** the beneficiary organisation must ensure appropriate language training, adapted to the personal and occupational needs of the participants. Where appropriate, the beneficiary organisation should make maximum use of the specific tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- **Definition of learning outcomes:** the expected learning outcomes of the mobility period must be agreed for each participant or group of participants. The learning outcomes must be agreed between the sending and hosting organisations, as well as the participant (in case of individual activities). The form of the agreement will depend on the type of the activity.
- **Evaluation of learning outcomes:** learning outcomes and other benefits for the participants should be

systematically evaluated. Results of the evaluation should be analysed and used to improve future activities.

- **Recognition of learning outcomes:** formal, informal and non-formal learning outcomes and other results achieved by the participants in mobility activities must be appropriately recognised at their sending organisation. Available European and national instruments should be used for recognition whenever possible.

IV. Sharing results and knowledge about the programme

- **Sharing results within the organisation:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme widely known within the organisation and create opportunities for participants to share their mobility experience with their peers. In case of mobility consortia, the sharing should take place in the whole consortium.
- **Sharing results with other organisations and the public:** beneficiary organisations should share the results of their activities with other organisations and the public.
- **Publicly acknowledging European Union funding:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme known in their community and in the wider public. Beneficiary organisation also must inform all participants about the source of their grant.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for a Key Action 1 mobility project, your organisation must subscribe to the quality standards described above and accept to be evaluated based on those standards. Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- ☒ I have read and understood the above quality standards
- ☒ I understand and agree that these quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of my project at final report stage

Follow-up

How are you going to ensure that your mobility activities are implemented in accordance with the Erasmus quality standards?

i. What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the quality standards?

Για την επιλογή των συμμετεχόντων παρέχουμε το 25% των θέσεων σε παιδιά μεταναστών, ξεπερνώντας έτσι τα εμπόδια που δημιουργούνται από εθνικούς, θρησκευτικούς, οικονομικούς κ.α. λόγους (Ένταξη και πολυμορφία). Με αφορμή την πανδημία, προωθούμε τον ψηφιακό γραμματισμό, την ψηφιακή τεχνολογία (email, websites) και τη χρήση ηλεκτρονικών πλατφορμών (Erasmus+ Project Result Platform). Η ιστοσελίδα μας θα αποτελέσει εργαλείο ενημέρωσης και διάχυσης του παραγόμενου από το πρόγραμμα ψηφιακού υλικού (Ψηφιακός μετασχηματισμός). Για την επικοινωνία και τη διάχυση των αποτελεσμάτων θα χρησιμοποιήσουμε ψηφιακές μεθόδους φιλικές προς το περιβάλλον, μειώνοντας όσο είναι δυνατόν τη χρήση χαρτιού. Επιπλέον αν υπάρχει η δυνατότητα θα χρησιμοποιήσουμε πράσινες πτήσεις. Ζητάμε την εξωστρέφεια μέσω της συμμετοχής μας, με την οποία φέρνουμε σε επαφή τους μαθητές μας με τις αρχές, τις πολιτικές και τη δομή της ΕΕ. (Συμμετοχή στον δημοκρατικό βίο, κοινές αξίες και συμμετοχή των πολιτών στα κοινά)

ii. Who will be responsible for selection of participants, their preparation, and support during the activity?

Ο σύλλογος εκπαιδευτικών καθόρισε τους όρους και θα ορίσει τα κριτήρια επιλογής και θα είναι υπεύθυνος για την επιλογή των συμμετεχόντων. Στην προετοιμασία θα συμβάλουν οι καθηγητές ειδικότητας και αγγλικών και οι εταίροι, με την αποστολή πληροφοριακού υλικού για το πρόγραμμα και για τη ζωή στις χώρες τους. Η υποστήριξη των συμμετεχόντων θα γίνεται από τους συνοδούς και τους εταίρους με υπογραφή εγγράφων στα οποία θα καθοριστούν πρωτόκολλα αντιμετώπισης εκτάκτων περιστατικών

iii. Who will be responsible for definition, evaluation and recognition of learning outcomes?

Τα μαθησιακά αποτελέσματα έχουν αρχικά οριστεί, ενώ θα οριστικοποιηθούν και εγγράφως μετά από συζητήσεις των καθηγητών ειδικότητας με τους συμμετέχοντες και τους εταίρους. Η αξιολόγηση θα γίνει αρχικά από τους συνοδούς και τον καθοδηγητή των εταίρων και στη συνέχεια από τους καθηγητές ειδικότητας και τελικά από τον σύλλογο καθηγητών. Η αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων θα γίνει με τα πιστοποιητικά που αναφέρθηκαν παραπάνω

iv. Who will be responsible for ensuring that standards on good management of mobility activities are being respected?

Για τη διασφάλιση της τήρησης των προτύπων για την καλή διαχείριση των δραστηριοτήτων κινητικότητας, θα είναι υπεύθυνος ο Διευθυντής του σχολείου, ο οποίος είναι και ο νόμιμος εκπρόσωπος του οργανισμού. Στη διαδικασία αυτή θα έχει τη συνεργασία των συνοδών καθηγητών κατά τη διάρκεια των ρών και των καθηγητών ειδικότητας που γνωρίζουν το αντικείμενο εκπαίδευσης

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

Για να αξιοποιήσουμε τα αποτελέσματα του σχεδίου πρέπει να τα οικειοποιηθούμε και να τα ενσωματώσουμε στην τακτική εργασία του σχολείου μας. Ο σύλλογος εκπαιδευτικών του 4ου ΕΚ Γ' ΑΘΗΝΑΣ (ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ) συσκέφτηκε και αποφάσισε ότι η συμμετοχή στο ERASMUS+ είναι μια μεγάλη ευκαιρία για το σχολείο. Είναι σημαντικό το σχολείο να αξιοποιήσει τα οφέλη που θα του προσφέρει και να κάνει κτήμα του και εφαρμόσιμο ότι καινούριο κερδίζει από αυτό. Έτσι κατάληξε ότι για την ενσωμάτωση των αποτελεσμάτων πρέπει να γίνουν οι παρακάτω ενέργειες:

Η πρώτη ενέργεια έχει να κάνει με τον τεχνολογικό και εργαστηριακό εξοπλισμό του σχολείου. Οι μαθητές μας και οι συνοδοί τους, που θα παρακολουθούν την εκπαίδευση, θα καταγράψουν νέες εργαστηριακές συσκευές και εργαλεία που εξυπηρετούν τη διαδικασία της πρακτικής μάθησης, ώστε να γίνει προσπάθεια προμήθειάς τους για να εμπλουτίσουν τον εξοπλισμό των εργαστηρίων μας.

Υλικό που θα συγκεντρωθεί κατά την εκπαίδευση, που μπορεί να είναι ψηφιακό, φυλλάδια, επιστημονικό και ότι άλλο, θα χρησιμοποιηθεί στα εργαστήρια του σχολείου μας για να επικαιροποιήσουμε το ήδη υπάρχον εκπαιδευτικό υλικό μας.

Οι συνοδοί καθηγητές θα ενημερώσουν τον σύλλογο εκπαιδευτικών για τα αποτελέσματα της εκπαίδευσης και θα αναλύσουν με περισσότερες λεπτομέρειες το περιεχόμενο της εκπαίδευσης στους καθηγητές της ειδικότητας, ώστε να τους μεταφέρουν τις εξειδικευμένες γνώσεις που έλαβαν οι μαθητές. Τις παραπάνω γνώσεις θα μπορέσουν να τις αξιοποιήσουν ενσωματώνοντας αυτές στην ύλη των εργαστηρίων.

Στη διαδικασία ενσωμάτωσης θα εμπλέξουμε και τους συμμετέχοντες μαθητές, οι οποίοι θα παρουσιάσουν τα αποτελέσματα των 2 ρών στους συμμαθητές τους για διάχυση και μεταφορά των γνώσεων. Στην παρουσίαση αυτή θα μεταφέρουν και πληροφορίες και εντυπώσεις για την εμπειρία συμμετοχής τους στο πρόγραμμα, ώστε να παρακινηθούν και άλλοι μαθητές να συμμετέχουν.

Θα οργανώσουμε μια Ημερίδα για το ERASMUS, στην οποία θα μιλήσουν καθηγητές και μαθητές που συμμετείχαν στο πρόγραμμα, θα παρουσιάσουν τη δομή του και θα αναφερθούν με λεπτομέρειες και παράθεση γεγονότων στη δική τους εμπειρία, ώστε να παρακινήσουν τους υπόλοιπους να συμμετέχουν. Με την Ημερίδα αυτή θα παρουσιαστούν ταυτόχρονα οι αρχές, οι πολιτικές, η δομή και οι προτεραιότητες της Ε.Ε..

Τέλος θα συνεχίσουμε να συμμετέχουμε στο πρόγραμμα συνεργαζόμενοι με νέους φορείς και υποβάλλοντας νέες

αιτήσεις, αποκομίζοντας όσο περισσότερα οφέλη μπορούμε για τους μαθητές, τους καθηγητές και το σχολείο μας.

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation

Η διάχυση είναι μία διαδικασία με εξέχουσα σημασία για το πρόγραμμα ERASMUS+, αφού η γνώση πρέπει να μοιράζεται και να γίνεται κτήμα πολλών, ώστε τα οφέλη συμμετοχής να μην μένουν σε λίγους, αλλά να επιδρούν θετικά σε πολλούς.

Για να μοιραστούμε τα αποτελέσματα στο σχολείο μας, θα:

μοιράσουμε, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στους μαθητές και τους καθηγητές μας φυλλάδιο, σε διάφορες γλώσσες, με πληροφορίες για τις δραστηριότητες του σχεδίου και τα αποτελέσματά του.

αναρτήσουμε στην ιστοσελίδα του σχολείου αφίσες, φυλλάδια και άλλο ψηφιακό υλικό, ώστε να είναι άμεσα διαθέσιμα σε όλους.

οργανώσουμε την Ημερίδα για το ERASMUS για να παρουσιάσουμε το πρόγραμμα και την Ε.Ε. με αναφορά σε πραγματικά περιστατικά και στις εμπειρίες των συμμετεχόντων.

ενημερώσουμε όλους τους εκπαιδευτικούς ειδικότητας για τις εξειδικευμένες γνώσεις που έλαβαν οι μαθητές, ώστε να τις αξιοποιήσουν ενσωματώνοντας τις στην ύλη των εργαστηρίων.

εμπλέξουμε τους συμμετέχοντες μαθητές σε κάθε ενέργεια διάχυσης

ii. To share results with other organisations and the public

Τα αποτελέσματα δεν πρέπει να μένουν στο στενό περιβάλλον του σχολείου μας, αλλά να ωφεληθούν και άλλους οργανισμούς και το ευρύτερο κοινό. Τέτοιοι οργανισμοί είναι: σχολεία επαγγελματικής εκπαίδευσης, εταιρείες, επιμελητήρια, φορείς του Δημοσίου, Δ/νσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, μεμονωμένοι ενδιαφερόμενοι για το σχέδιό μας και γενικότερα για το ERASMUS+ κ.α.

Εκτός από τις δράσεις διάχυσης που ήδη αναφέρθηκαν, άλλες δραστηριότητες για ευρύτερη διάδοση θα είναι:

-Αποστολή δελτίου τύπου σε γραπτό και ηλεκτρονικό τύπο, στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και στο ΙΚΥ.

-Ανάρτηση υλικού διάχυσης σε ηλεκτρονικές πλατφόρμες όπως είναι η Erasmus+ Project Result Platform και το e Twinning, για διάχυση των αποτελεσμάτων στην ευρωπαϊκή εκπαιδευτική κοινότητα.

-Αποστολή υλικού διάχυσης στα αγγλικά στους εταίρους για να το αναρτήσουν στις ιστοσελίδες και στα social media τους, για μεταφορά των αποτελεσμάτων εκτός Ελλάδας.

iii. To publicly acknowledge European Union funding

Θα χρησιμοποιούμε το λογότυπο του Erasmus+ σε κάθε δραστηριότητα διάχυσης, όπως και στις ενημερώσεις προς το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ).

Για να αναγνωριστεί η δημόσια χρηματοδότηση της ΕΕ., σε όλες τις ενέργειες δημοσιότητας και προβολής, θα χρησιμοποιείται η σημαία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και θα αναφέρεται ότι το σχέδιο έχει λάβει χρηματοδότηση από αυτή.

Κάθε δημοσίευση θα περιέχει σε εμφανές σημείο κείμενο που θα αναφέρει ότι απηχεί αποκλειστικά τις απόψεις του συντάκτη και ότι η Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχει.

Project Summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project?

Σκοπός του 4ου ΕΚ Γ' ΑΘΗΝΑΣ (ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ) είναι η παροχή ολοκληρωμένης εργαστηριακής εκπαίδευσης στους μαθητές της Δημόσιας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης. Στα εργαστήριά του πραγματοποιούνται τα εργαστηριακά μαθήματα των ειδικοτήτων δημόσιων ΕΠΑΛ, ΔΙΕΚ, καθώς και ΤΜΗΜΑΤΑ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ.

Οι ειδιότητες που υποστηρίζει είναι οι εξής:

Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων, Β. Νοσηλεύτη, Β. Οδοντοτεχνίτη, Β. Φυσικοθεραπευτή.

Τεχνικός Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής, Τ. Εφαρμογών Πληροφορικής, Τ. Η/Υ Συστημάτων, Εγκαταστάσεων Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών, Τ. Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων.

Υπάλληλος Αποθήκης και Συστημάτων Εφοδιασμού, Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών, Υπάλληλος Τουριστικών Επιχειρήσεων.

Με τη συμμετοχή στο ERASMUS+, στοχεύει να εκμεταλλευτεί τις δυνατότητες που προσφέρει, βελτιώνοντας τη λειτουργία και την εκπαιδευτική του αποτελεσματικότητα.

Please provide a translation in English.

The purpose of the 4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU) is to provide integrated laboratory training to the students of Public Vocational Education & Training. In its laboratories, the laboratory courses of public EPAL, DIEK, as well as APPRENTICESHIP DEPARTMENTS are held.

The specialties it supports are the following:

Babysitters Assistant, Nurse Assistant, Dental Technician Assistant, Physiotherapist Assistant.

Structural Projects and Geoinformatics Technician, IT Applications Technician, Computer Systems, Network and Telecommunications Installations Technician, Electrical Systems, Installations and Networks Technician.

Warehouse and Supply Systems Officer, Administration and Financial Services Officer, Tourism Businesses Officer.

By participating in ERASMUS+, it aims to take advantage of the possibilities it offers, improving its operation and educational effectiveness.

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project

Στόχοι του έργου αυτού είναι:

Η απόκτηση από τους μαθητές μας επικαιροποιημένων γνώσεων και δεξιοτήτων στην ειδικότητα τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας

Η βελτίωση γλωσσικών δεξιοτήτων, απόκτηση θετικών στάσεων και υιοθέτηση της ταυτότητας του ευρωπαίου πολίτη

Η ανάπτυξη εξωστρέφειας και αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων που προσφέρει η ευρωπαϊκή κινητικότητα

Please provide a translation in English.

The objectives of this project are:

The acquisition by our students of updated knowledge and skills in their specialty according to the requirements of the labor market

Improving language skills, acquiring positive attitudes and adopting the identity of the European citizen

The development of extroversion and utilization of the advantages offered by European mobility

iii. Implementation: What activities are you going to implement?

Το πρόγραμμα κινητικότητας του 4ου ΕΚ Γ' ΑΘΗΝΑΣ (ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ), αποτελείται από δύο ροές. Η μία θα πραγματοποιηθεί στη Λειψία - Γερμανία και η άλλη στη Γρανάδα - Ισπανία. Σε κάθε ροή θα συμμετέχουν 15 μαθητές των ειδικοτήτων υγείας και 2 συνοδοί εκπαιδευτικοί. Η διάρκεια των ροών θα είναι 14 ημέρες, από τις οποίες οι 10 θα είναι μέρες εκπαίδευσης, οι 2 πολιτιστικών-τουριστικών δραστηριοτήτων και οι 2 ημέρες ταξιδιού.

Οι συνεργάτες μας, Vitalis και AMEFE, θα παρέχουν στους μαθητές ένα πρόγραμμα εκπαίδευσης που θα περιλαμβάνει τοποθέτηση σε θέσεις εργασίας και θεωρητική εκπαίδευση στις εγκαταστάσεις τους. Η τελική επιλογή των εταιρειών και η τοποθέτηση θα γίνει μετά από συζητήσεις με τους μαθητές μας, αποστολή βιογραφικών στους συνεργάτες μας και τελικές συνεννοήσεις μεταξύ του σχολείου μας και των συνεργατών μας.

Οι συμμετέχοντες στις 2 ροές κινητικότητας θα αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες σε αντικείμενα σχετικά με τον τομέα υγείας, μετά τα 2 δύσκολα χρόνια της πανδημίας Covid19

Please provide a translation in English.

The mobility program of the 4th ERGASTIRIAKO KENTRO G' ATHINAS (PERISTERIOU), consists of two flows. One will take place in Leipzig - Germany and the other in Granada - Spain. 15 health students and 2 accompanying teachers will

participate in each flow. The duration of the flows will be 14 days, of which 10 will be training days, 2 days of cultural-tourist activities and 2 travel days.

Our partners, Vitalis and AMEFE, will provide students with a training program that will include work placement and theoretical training at their facilities. The final selection of companies and placement will be made after discussions with our students, sending CVs to our partners and final agreements between our school and our partners.

Participants in the 2 mobility flows will acquire knowledge and skills in subjects related to the health sector, after the 2 difficult years of the Covid19 pandemic.

iv. Results: What results do you expect your project to have?

Οι μαθητές μας θα λάβουν τα παρακάτω οφέλη:

- θα γνωρίσουν την Υγιεινή και Ασφάλεια στην εργασία
- θα βελτιώσουν την ικανότητα χρήσης των αγγλικών στην εκτέλεση εργασιών και την ικανότητα διατύπωσης σύντομων και κατανοητών δηλώσεων για επικοινωνία στο χώρο εργασίας
- θα αποκτήσουν προσωπικές, κοινωνικές και επαγγελματικές ικανότητες:
 - ανάπτυξη μιας πολιτιστικά και ηθικά ορθής προσέγγισης για τη συνεργασία με άλλους σε μια εταιρεία,
 - αυξημένη δημιουργικότητα και συνέπεια στις ενέργειές τους,
 - αντιμετώπιση του άγχους,
 - υπευθυνότητα για τα καθήκοντα που τους ανατίθενται
 - ικανότητα οργάνωσης της ομαδικής εργασίας,
 - αυξημένη ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας με συναδέλφους,
 - αναγνώριση και αποδοχή κάθε είδους διαφορετικότητας (φυλετική, εθνική, θρησκευτική κ.α.), δεξιότητες συνεργασίας με ξένους συναδέλφους,
 - θα αποκτήσουν πρακτικές και θεωρητικές πιστοποιημένες γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες στο αντικείμενο εκπαίδευσης, οι οποίες θα τους βοηθήσουν στην επαγγελματική τους πορεία

Please provide a translation in English.

Our students will receive the following benefits:

- they will learn about Health and Safety at work
- they will improve the ability to use English in the performance of tasks and the ability to formulate short and understandable statements for communication in the workplace
- they will acquire personal, social and professional skills:
 - developing a culturally and ethically sound approach to working with others in a company;
 - increased creativity and consistency in their actions,
 - dealing with stress,
 - responsibility for the tasks assigned to them,
 - ability to organize teamwork,
 - increased ability to communicate and collaborate with colleagues,
 - recognition and acceptance of all kinds of diversity (racial, ethnic, religious, etc.), cooperation skills with foreign colleagues,
 - they will acquire practical and theoretical certified knowledge, abilities and skills in the subject of education, which will help them in their professional career

Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach.

File Name	File Size (kB)
DOH -4o EK ΑΘΗΝΑΣ_declaration-on-honour_signed.pdf	2 245
Total Size (kB)	2 245

Other Documents

If needed, please attach any other relevant documents (a maximum of 9 documents). Please use clear file names.

If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details here: [List of National Agencies](#).

File Name	File Size (kB)
OTH -AMEFE LETTER OF INTENT ERGASTIRIAKO KENTRO.docx	99
OTH -VITALIS Cooperation agreement Peristeri.pdf	226
OTH -ΕΝΤΥΠΟ ΡΟΩΝ ΑΙΤΗΣΗ 2023.docx	13
Total Size (kB)	339
Total Size (kB)	2 585

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- ☒ It fulfills the eligibility criteria listed in the [Programme Guide](#).
- ☒ All relevant fields in the application form have been completed.
- ☒ You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: EL01 - Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Protection of Personal Data

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#)

Submission History

Version	Submission time (Brussels time)	Submission ID	Submission status
1	31/01/2023 11:02:01	1382850	Submitted